

План стручног усавршавања запослених стручних радника и стручних сарадника у Центру за социјални рад "Солидарност" за 2024.годину

У складу са чланом 145. Закона о социјалној заштити („Сл.гл.РС“, бр.24/2011, и 117/2022-одлукаУС), чланом 12. Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад („Сл.гласник РС“, бр.59/2008, 37/2010, 39/2011 -др.правилник, 1/2012 – др.правилник, 51/2019, 12/2020 и 83/2022), и чланом 10. Правилника о лиценцирању стручних радника у („Сл.гл.РС“, бр.42/2013 и 53/2013-испр.) и осталим прописима у области социјалне заштите, Центар за социјални рад "Солидарност у Крагујевцу доноси План стручног усавршавања за 2024.годину.

ПЛАН ОБУКЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ СТРУЧНЕ РАДНИКЕ У 2024.ГОДИНИ

Тачка 1.

Овим планом утврђује се начин, поступак и обим, остваривања права и обавезе запослених стручних радника Центра за социјални рад "Солидарност" у Крагујевцу за стручно усавршавање и непрекидно стицање знања и вештина, праћењем развоја социјалне заштите и осталих облика додатних едукација, у складу са потребама стручног рада.

Тачка 2.

Запослени су у обавези да стално прате развој струке и да се усавршавају ради одржавања и унапређења професионалних компетенција и подизања квалитета стручног рада.

Тачка 3.

У смислу наведених прописа и обавеза, руководиоци стручних служби Центра и супервизори крајем сваке године утврђују потребе за обукама запослених, имајући у виду степен обучености за рад на потребама корисничких група са којима раде, потребе сваког конкретног водитеља случаја/достигнут степен обучености, постигнут број бодова за лиценцирање.

Тачка 4.

План Обуке садржи следеће форме стручног усавршавања:

- Учешће у обукама по акредитованим програмима за рад на пословима на којима је запослени распоређен, а на којима се добија сертификат о завршеној обуци, са одговарајућим бројем бодова за обнављање лиценце;
- Учешће на семинарима, округлим столовима, конференцијама, конгресима и сл.;
- Интерно организовање обука са или без провере знања;

Тачка 5.

Полазећи од наведених критеријума и од расположивих планираних финансијских средстава за 2024. годину, за финансирање из Буџета града и Буџета министарства, за ову сврху, за 2024. годину се планирају следеће обуке:

ОБУКА/ПРОГРАМ	Индикатори	Партнери	средства
Основна обука за примену метода вођења случаја у социјалној заштити	3 стручна радника	Републички завод за социјалну заштиту Београд/ Комора социјалне заштите	/
„Обука за супервизоре у центрима за социјални рад“.	2 стручна радника	Републички завод за социјалну заштиту Београд/ Комора социјалне заштите	/
Емоционална писменост	25 стручних радника	Аутори програма	147.000,00 рсд
Остале обуке, конференције, округли столови, акредитовани програми, Обуке/стручни скупови за финансијско и правно пословање	57 стручних радника и стручних сарадника	Аутори програма, обука, округлих столова, саветовања	255.000,00 рсд
УКУПНО			402.000,00 рсд

- У 2024.години постоји потреба за реализовањем „Основна обука за примену метода вођења случаја у социјалној заштити“ за три стручна радника, обуке организује Републички завод за социјалну заштиту у Београду бесплатно као и „Обука за супервизоре у центрима за социјални рад“, за два стручна радника.
- У оквиру служби, организоваће се обуке на радном месту, као што су подучавање и менторство за оне стручне раднике који су тек засновали радни однос, као и супервизијска подршка када је то неопходно;
- У 2024. години двоје стручних радника обнавља лиценцу за рад, за основне послове, и имају довољан број бодова за обнову. Остали стручни радници обнављају лиценцу у 2025. години и неопходно је обезбедити довољна финансијска средства у 2024. години за похађање акредитованих програма, међународних конференција, трибина и сл. како би на време обезбедили довољан број бодова и стекли услов за обнову лиценци за рад.
- За обављање послова супервизије, такође је неопходно планирати финансијска средства за похађање обука за супервизоре, који лиценце обнављају у 2025. години.
- У 2024. години неопходно је организовати обуку за један акредитовани програм, у просторијама Центра, како би група од 25 стручних радника похађала акредитовани програм и остварила 15 активних бодова, јер већем броју стручних радника недостају активни бодови за обнову лиценце.
- У 2024. години, уколико се не реализује до краја 2023. године, неопходно је организовати обуку према донетом Плану управљања ризицима од повреде родне равноправности, а у складу са донетим програмским мерама, у циљу унапређења родне равноправности.
- У циљу преношења знања и искустава стечених на семинарима, конференцијама у организацији разних институција и организација, организоваће се састанци у службама; Информације (усмене и писане) са стручних скупова и осталих догађаја ће бити доступне и разматране и на Колегијуму Центра.
- Стручни радници имају обавезу да примењују у раду новостечена знања и вештине.
- Праћење стручне литературе, прописа, како оних на нивоу Републике, тако и са локалног нивоа - стручним радницима је доступна литература из библиотеке, часописи

који током године долазе на адресу Центра. Сви стручни радници се упознају и са новинама у области социјалне заштите које долазе у Центар и електронским путем.

- Центар ће такође користити све могућности укључивања стручних радника и у обуке у организацији других установа/организација, по позиву.
- Стручни радници ће редовно достављати Комори социјалне заштите потврде о завршеним обукама, односно присуству на стручним скуповима и пратити број остварених бодова за обнављање лиценце.

Образложење

Чланом 49 Закона о раду предвиђено је да је послодавац дужан да запосленом омогући образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада. Запослени је дужан да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад. Трошкови образовања, стручног оспособљавања и усавршавања обезбеђују се из средстава послодавца и других извора, у складу са законом и општим актом. У случају да запослени прекине образовање, стручно оспособљавање или усавршавање, дужан је да послодавцу надокнади трошкове, осим ако је то учинио из оправданих разлога, у складу са законом.

Чланом 143 Закона о социјалној заштити је прописано да је стручно усавршавање непрекидно стицање знања и вештина стручних радника и стручних сарадника у социјалној заштити, те да трошкове стручног усавршавања сnose послодавац и стручни радници и стручни сарадници.

Чланом 144 Закона о социјалној заштити предвиђено је да стручни радници и стручни сарадници у социјалној заштити имају право и дужност да у току професионалног рада стално прате развој науке и струке и да се стручно усавршавају ради одржавања и унапређења професионалних компетенција и квалитета стручног рада. Стручно усавршавање стручних радника услов је за напредовање и стицање, односно обнављање лиценце. Установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите дужан је да запосленом стручном раднику обезбеди услове за стицање и обнављање лиценце, у складу са законом.

Чланом 145 Закона о социјалној заштити предвиђено је да је установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите дужан да стручном раднику и стручном сараднику обезбеди стручно усавршавање, у складу са овим законом, а према плану стручног усавршавања. План стручног усавршавања доноси установа социјалне заштите, односно пружалац услуга социјалне заштите.

Посебним колективним уговором за социјалну заштиту у РС и Правилником о раду код послодавца Центра за социјални рад "Солидарност" Крагујевац предвиђено је да је послодавац дужан да у складу са законом, Правилником о лиценцирању стручних радника, Посебним колективним уговором за социјалну заштиту у РС, стручном раднику обезбеди прописима утврђене услове за стручно оспособљавање и усавршавање које подразумева стицање знања и вештина, кроз акредитоване програме и обуке за рад на одговарајућим пословима у социјалној заштити и друге облике стручног усавршавања у складу са прописима. Послодавац упућује запосленог на стручно усавршавање према Плану усавршавања, у складу са делатношћу установе, који доноси директор послодавца у складу са одобреним годишњим програмом рада.

У Крагујевцу, број 55100- 2743/2023 од 14.12.2023.године

Директор

Предраг Ивковић, дипл.правник