

**УГОВОР О ПОСЛОВНО ТЕХНИЧКОЈ САРАДЊИ**

зав. бр. 55100-1222-7/2024, ред. бр. набавке у Плану набавки на које се не примењује ЗЈН 2.29

Закључен дана, 30.05.2024. године, у Крагујевцу, између следећих уговорача:

1. **ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „СОЛИДАРНОСТ“ Крагујевац**, из Крагујевца, ул. Светозара Марковића број 43, матични број: 07151616, ПИБ: 101459318, чији је законски заступник, Директор, Предраг Ивковић, дипл. правник. (у даљем тексту: Корисник услуга) и
2. **„PROTECT CENTER DOO“** из Ужица, ул. Милоша Обреновића бр. 71, Ужице, матични број: 20720948, ПИБ: 106998478, чији је заступник, Љиљана Обућина (у даљем тексту: Сервисер);

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- 1) да је Корисник услуга у складу са одредбама члана 27. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 16/2019,92/23), по основу Одлуке бр. 55100-1222/2024, од дана 27.05.2024. године, покренуо поступак набавке услуга у области противпожарне заштите, за 2024. годину, изузете од примене Закона о јавним набавкама;
- 2) да је Сервисер, доставио Понуду, зав. бр. 55100-1222-4/2024, дана 29.05.2024. године, која понуда се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;
- 3) да Понуда Сервисера у потпуности одговара условима и захтевима из Позива за подношење понуде Корисника услуга, зав. бр. 55100-1222-2/2024, од 27.05.2024. године, који се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;
- 4) да је Корисник услуга изабрао Сервисера, као понуђача чија је понуда економски најповољнија на основу критеријума најниже понуђене цене, за пружање услуга које су предмет овог уговора.

**Члан 2.**

Предмет овог уговора је контролни преглед, сервисирање и одржавање противпожарне опреме у мобилном стању, електроинсталације у „S“ изведби, периодична обука и провера знања радника из области заштите од пожара, контролни прегледи и одржавање система за аутоматску дојаву пожара и стабилно гашење пожара, израда техничке документације и други послови из области заштите од пожара.

Сервисер се обавезује да за рачун корисника, редовно-периодично у складу са законским прописима који регулишу ову област, врши потребне контролне прегледе, односно сервисирање и да противпожарну опрему, уграђену у објекте Корисника услуга одржава у мобилном стању.

Послови из претходног става ће се одвијати путем контролних прегледа, сервисирањем, отклањањем евентуално уочених недостатака на ПП опреми, заменом дотрајалих, оштећених и

недостајућих делова, а све у складу са законом и упутствима за одржавање, која је издао произвођач поменуте опреме.

Редовно сервисирање опреме, односно система, врши се два односно шест пута годишње у зависности од типа и врсте исте, а према потреби или договору и чешће.

### **Члан 3.**

Резервне делове, средства за гашење и другу опрему која је потребна за редовно сервисирање и одржавање ПП опреме, дужан је да обезбеди Сервисер.

### **Члан 4.**

У случају ванредних потреба, а мимо уговорених рокова, Сервисер се обавезује да ће сервисирање отпочети одмах на захтев Корисника услуга и извршити га у што краћем року.

Корисник услуга је дужан да Сервисера обавести одмах телефоном, телефаксом или дописом, да изврши ванредни сервис на назначеној адреси Корисника услуга.

### **Члан 5.**

За испоручене услуге из члана 2. овог уговора Корисник услуга је дужан да плати накнаду Сервисеру, у складу са ценовником из Понуде Сервисера, зав. бр. 55100-1222-4/2024, од дана 29.05.2024. године, која је саставни део овог уговора.

Цене услуга, наведене у Понуди Сервисера су фиксне у периоду важења овог уговора.

За утрошене делове евентуално, Сервисер примењује цене произвођача ватрогасне опреме-по ценовнику произвођача, у складу са тржишним ценама.

У случају ванредних трошкова који нису обухваћени ценовником, односно Понудом, а покажу се као неизбежни, о накнади истих, Корисник услуга и Сервисер ће се накнадно споразумети.

У погледу ванредних потреба, мимо уговорених рокова, из чл. 4. овог уговора, цене се формирају на основу ценовника утрошеног радног времена, стварних трошкова транспорта и утрошка горива, у складу са важећим ценама на тржишту, о чему ће се уговорне стране накнадно споразумети.

### **Члан 6.**

По окончању контролног прегледа и сервисирања, Сервисер и Корисник услуга сачињавају Записник о извршеном прегледу, по основу којег се у складу са ценовником/Понудом испоставља фактура.

Записник садржи датум почетка и завршетка прегледа/ радова, кратак опис истих, спецификацију утрошеног материјала и резервних делова.

По овери Записника, Сервисер испоставља фактуру Кориснику услуга, у року од два дана.

Корисник услуга је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од пријема исправне фактуре за испоручену услугу, на рачун Сервисера, број 265-3300310009890-22, отворен код Reiffeisen банке, односно рачун назначен на фактури.

Фактура мора бити регистрована у складу са Правилником о начину и поступку регистрација фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Корисник услуга ће извршити плаћање само ако је фактура исправно регистрована у Централном регистру фактура и достављена у наведеном року, у супротном Корисник услуга је дужан да откаже фактуру.

#### **Члан 7.**

Укупна уговорена вредност предмета набавке у периоду важења овог уговора представља износ процењене вредности предмета набавке и износи 35.200,00 динара без ПДВ-а, односно 43.000,00 динара са ПДВ-ом.

Корисник услуга није у обавези да уговор реализује до укупне уговорене вредности, већ у складу са стварним потребама, са чиме је сагласан Сервисер, који нема право на накнаду разлике до укупне уговорене вредности предмета набавке из става 1. овог члана, уколико реализација уговора буде мања.

#### **Члан 8.**

За извршене радове приликом контролног прегледа и сервисирања ПП опреме, Сервисер даје гаранцију путем Гарантног листа за исправност и функционалност у трајању од шест (6) месеци, тј. до новог контролног прегледа, односно сервисирања, под условима правилног одржавања и руковања противпожарном опремом од стране Корисника услуга.

Уколико се врши двомесечни контролни преглед, у том случају, гаранција из претходног става важи два(2) месеца, под истим условима као за случај из претходног става.

#### **Члан 9.**

У случају рекламације од стране Корисника услуга, исти је дужан да обавести Сервисера писаним путем, да достави Записник о утврђеним недостацима, потписан од стране трочлане комисије.

Уколико је рекламација основана, Сервисер се обавезује да исту отклони у року од три (3) дана од момента пријема писане рекламације.

#### **Члан 10.**

Податке до којих Сервисер дође приликом прегледа/ сервисирања, дужан је да строго чува, као пословну тајну.

#### **Члан 11.**

Овај Уговор се закључује на одређено време, почев од 30.05.2024. године, као дана заључења уговора, па до 31. децембра 2024. године.

#### Члан 12.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај уговор, писаним обавештењем, без навођења разлога и обавезе накнаде штете са отказним роком од 7 (седам) дана.

Уговор се сматра раскинутим, по протеклу 7 (седам) дана од дана пријема писане изјаве о раскиду уговора.

Уговорне стране се обавезују за случај раскида уговора, да ће измирити преузете обавезе по основу реализације овог уговора до дана раскида уговора.

#### Члан 13.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да нерегулисана међусобне односе, као и измене и допуне овог уговора, могу уредити путем анекса уговора.

Спорове који настану у реализацији овог уговора, уговорне стране ће настојати да реше мирним путем, а уколико то не буде могуће, месно надлежан ће бити суд у Крагујевцу.

#### Члан 14.

Уговор је састављен у шест (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

СЕРВИСЕР  
  
директор  
Љиљана Обућина



КОРИСНИК УСЛУГА  
  
директор  
Предраг Ивковић, дипл. правник

